# Política de Privacidade

*Assistente LSS GB • AI ROCKS Tecnologia, Treinamento e Consultoria*

Versão: 1.0 — minuta

Atualizada em: 25 de setembro de 2026

**Status: minuta para revisão jurídica — não publicar sem aprovação.**

Esta minuta explica como dados pessoais podem ser tratados no uso do Assistente LSS GB, inclusive em interações pelo Microsoft Teams e Microsoft 365 Copilot. Deve ser validada pelo responsável jurídico e de privacidade antes da publicação.

Campos entre colchetes devem ser preenchidos antes da aprovação.

## 1. Identificação e escopo

Controlador: [RAZÃO SOCIAL COMPLETA], nome comercial AI ROCKS Tecnologia, Treinamento e Consultoria, CNPJ [●], com sede em [ENDEREÇO COMPLETO].

Canal de privacidade e do encarregado: [E-MAIL/FORMULÁRIO] | Encarregado(a): [NOME OU IDENTIFICAÇÃO DO CANAL].

Esta política aplica-se ao uso do Assistente LSS GB, às páginas institucionais relacionadas e aos canais em que o agente estiver autorizado, incluindo Microsoft Teams e Microsoft 365 Copilot.

Quando o agente for disponibilizado dentro do ambiente de uma organização cliente, essa organização também poderá atuar como controladora ou definir finalidades e regras próprias. Nesses casos, as políticas do cliente e os contratos aplicáveis devem ser considerados em conjunto com esta política.

## 2. Dados que podem ser tratados

Dados de identidade e conta corporativa, como nome, endereço de e-mail profissional, identificadores de usuário, organização, tenant e informações de autenticação fornecidas pela plataforma.

Conteúdo das conversas, perguntas, comandos, respostas, feedback e arquivos enviados voluntariamente, inclusive planilhas, documentos, dados de processos e informações usadas em análises Lean Six Sigma.

Dados técnicos e de uso, como data e hora, canal utilizado, registros de falha, telemetria, informações de dispositivo ou navegador e eventos necessários para segurança, auditoria e melhoria do serviço.

Resultados gerados, como análises, gráficos, relatórios, tabelas, recomendações e solicitações encaminhadas a recursos ou agentes conectados, quando essa função for acionada.

Dados de suporte e administração, como solicitações de acesso, registros de permissões, chamados, evidências de aprovação e informações necessárias para investigação de incidentes.

## 3. Finalidades e bases legais

Os dados podem ser usados para fornecer e operar o agente; autenticar usuários; executar análises solicitadas; gerar arquivos e relatórios; manter segurança e disponibilidade; prevenir abuso; prestar suporte; cumprir obrigações legais; e demonstrar conformidade.

As bases legais deverão ser confirmadas para cada implantação e finalidade. Conforme o caso, podem incluir execução de contrato ou procedimentos preliminares, cumprimento de obrigação legal ou regulatória, exercício

regular de direitos, legítimo interesse com avaliação de necessidade e balanceamento, e consentimento quando exigido.

Nenhuma funcionalidade deve ser configurada para reutilizar dados para finalidade incompatível sem avaliação prévia, transparência adequada e, quando necessário, nova base legal.

## 4. Dados sensíveis e informações confidenciais

Não envie dados pessoais sensíveis, segredos comerciais, credenciais, chaves, informações classificadas ou dados de terceiros sem autorização, necessidade comprovada e controles compatíveis.

Quando o tratamento de dados sensíveis for indispensável, o responsável pela implantação deverá definir base legal específica, minimização, restrição de acesso, prazo de retenção e salvaguardas adicionais antes do uso.

## 5. Compartilhamento e operadores

Os dados poderão ser processados por provedores de tecnologia contratados ou autorizados, em especial serviços Microsoft utilizados na solução, como Power Platform, Copilot Studio, Microsoft 365, Teams, Azure e serviços associados, conforme a configuração do ambiente.

Também poderão ter acesso administradores do tenant, proprietários e colaboradores autorizados do agente, equipes de suporte, segurança, auditoria e fornecedores estritamente necessários à operação.

Quando o usuário solicitar uma função conectada, dados mínimos necessários poderão ser enviados ao conector AIROCKS – Estatísticas Green Belt, a fluxos autorizados ou ao agente de modelagem de processos. O compartilhamento deverá respeitar a finalidade da solicitação e as políticas de prevenção contra perda de dados do ambiente.

Não comercializamos dados pessoais. Qualquer divulgação a autoridades ocorrerá apenas quando houver obrigação legal, ordem válida ou necessidade de exercício regular de direitos.

## 6. Armazenamento, localização e retenção

A localização e a retenção de conversas, registros e arquivos dependem da arquitetura adotada, da região do tenant, dos serviços Microsoft habilitados e das políticas definidas pelo cliente e pelos administradores da plataforma.

Os dados serão mantidos somente pelo período necessário às finalidades informadas, à segurança, à auditoria, ao atendimento de obrigações legais e contratuais e ao exercício de direitos. A tabela de retenção definitiva deverá ser aprovada e publicada antes da entrada em produção.

As análises do agente são realizadas sobre os dados disponíveis no momento da interação. Isso não significa que o agente mantenha memória permanente do projeto; eventual histórico ou persistência dependerá das configurações aprovadas do ambiente.

## 7. Segurança

Adotamos medidas administrativas e técnicas proporcionais ao risco, incluindo autenticação corporativa, controle de acesso, menor privilégio, segregação de ambientes, proteção de conexões, políticas de prevenção contra perda de dados, registro de eventos e revisão periódica de permissões.

Nenhum sistema é completamente imune a incidentes. Suspeitas de acesso indevido, vazamento ou uso anormal devem ser comunicadas imediatamente ao canal [CANAL DE SEGURANÇA/PRIVACIDADE].

## 8. Inteligência artificial e decisões

O Assistente LSS GB produz conteúdo probabilístico e pode cometer erros. Suas respostas servem como apoio e não substituem revisão humana, validação estatística, julgamento profissional ou decisão formal da organização.

Não se pretende tomar decisão exclusivamente automatizada com efeitos jurídicos ou relevantes sobre uma pessoa. Caso uma implantação passe a utilizar o agente dessa forma, deverá haver avaliação específica, transparência, controles e mecanismo de revisão humana.

## 9. Direitos dos titulares

Nos termos da LGPD, o titular pode solicitar, quando aplicável, confirmação e acesso; correção; anonimização, bloqueio ou eliminação de dados desnecessários ou tratados em desconformidade; portabilidade; informação sobre compartilhamentos; eliminação de dados tratados com consentimento; revogação do consentimento; oposição; e revisão de decisões automatizadas.

Pedidos devem ser enviados a [CANAL DO TITULAR]. Poderemos solicitar informações razoáveis para confirmar identidade e legitimidade. A resposta observará os prazos legais e as limitações aplicáveis. O titular também pode peticionar perante a Autoridade Nacional de Proteção de Dados.

## 10. Cookies e páginas web

As páginas desta política e dos termos não utilizam cookies de rastreamento por padrão. Se ferramentas de analytics, atendimento ou personalização forem adicionadas, esta seção e o mecanismo de preferências deverão ser atualizados antes da ativação.

## 11. Crianças e adolescentes

O serviço é destinado a uso profissional e não foi concebido para crianças. Qualquer uso envolvendo crianças ou adolescentes exige avaliação jurídica e controles específicos prévios.

## 12. Alterações e contato

Esta política poderá ser atualizada para refletir mudanças legais, técnicas ou operacionais. A versão vigente deverá indicar data de atualização e, quando necessário, comunicar alterações relevantes aos usuários.

Dúvidas: [E-MAIL DE PRIVACIDADE] | Endereço: [ENDEREÇO COMPLETO].

## Referências normativas e técnicas

Referências consultadas para esta proposta. A publicação deve considerar a versão vigente das normas, contratos e configurações do tenant.


- **Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais — Lei nº 13.709/2018:** https://www.planalto.gov.br/ccivil_03/_ato2015-2018/2018/lei/l13709compilado.htm
- **ANPD — Direitos dos titulares:** https://www.gov.br/anpd/pt-br/assuntos/titular-de-dados-1/direito-dos-titulares
- **Microsoft — Security and governance in Copilot Studio:** https://learn.microsoft.com/en-us/microsoft-copilot-studio/security-and-governance

- **Microsoft — Data loss prevention for Copilot Studio:** https://learn.microsoft.com/en-us/microsoft-copilot-studio/admin-data-loss-prevention
- **Microsoft — Configure an agent for Teams and Microsoft 365 Copilot:** https://learn.microsoft.com/en-us/microsoft-copilot-studio/publication-add-bot-to-microsoft-teams

## Checklist antes da publicação

☐ Preencher razão social, CNPJ, endereço e canais de contato.

☐ Validar controlador(es), operadores, responsabilidades contratuais e fluxo real de dados.

☐ Confirmar retenção, região, memória, logs e políticas DLP efetivamente configurados.

☐ Aprovar o texto com Jurídico, Privacidade, Segurança e proprietário do produto.

☐ Publicar tabela de retenção e canal do titular.

☐ Avaliar necessidade de RIPD e regras para dados sensíveis.