Termos de Uso

Assistente LSS GB • AI ROCKS Tecnologia, Treinamento e Consultoria

Versão: 1.0 — minuta

Atualizada em: 25 de setembro de 2026

Status: minuta para revisão jurídica — não publicar sem aprovação.

Estes termos disciplinam o uso do Assistente LSS GB. São uma minuta e devem ser compatibilizados com contratos comerciais, políticas do cliente, termos Microsoft e revisão jurídica antes da publicação.

Campos entre colchetes devem ser preenchidos antes da aprovação.

1. Aceitação e elegibilidade

Ao acessar ou usar o Assistente LSS GB, o usuário declara ter lido e aceito estes termos e as políticas aplicáveis à sua organização. Se não concordar, não deverá utilizar o serviço.

O uso é destinado a pessoas autorizadas, em contexto profissional, com conta corporativa válida e permissões concedidas pela organização responsável pelo ambiente.

2. Finalidade do serviço

O agente oferece apoio a atividades Lean Six Sigma Green Belt, incluindo orientação metodológica, análise qualitativa e estatística, elaboração de tabelas, gráficos e relatórios e acionamento de funções conectadas autorizadas.

O serviço é ferramenta de apoio. Ele não substitui capacitação, validação dos dados, parecer profissional, revisão técnica ou aprovação de responsáveis pelo processo.

3. Obrigações do usuário

Fornecer informações lícitas, corretas e necessárias; conferir dados de entrada e resultados; preservar os arquivos originais; e obter autorização para tratar dados pessoais, confidenciais ou pertencentes a terceiros.

Respeitar controles de acesso, classificação da informação, propriedade intelectual, políticas internas, normas de segurança e instruções dos administradores do ambiente.

Revisar conclusões, cálculos, gráficos e documentos antes de utilizá-los em decisões, treinamentos, auditorias, comunicações ou processos produtivos.

4. Usos proibidos

É proibido usar o agente para atividade ilegal, discriminatória, fraudulenta, enganosa ou que viole direitos; inserir código malicioso; contornar autenticação ou controles; testar vulnerabilidades sem autorização; extrair dados de outros usuários; ou tentar obter segredos, credenciais ou instruções internas protegidas.

Também é proibido submeter dados além do necessário, conteúdo sem licença ou autorização, informações classificadas incompatíveis com o ambiente, ou usar a saída como única base para decisões de alto impacto sobre pessoas, segurança, saúde, emprego, crédito ou direitos.

5. Arquivos, dados e propriedade intelectual

O usuário ou sua organização mantém os direitos que possua sobre os dados e arquivos enviados. É concedida apenas a autorização necessária para processá-los e entregar a funcionalidade solicitada, conforme contratos e configurações aplicáveis.

Marcas, materiais, modelos, conteúdos autorais e elementos do agente pertencentes à AI ROCKS ou a terceiros permanecem protegidos. Estes termos não transferem titularidade nem concedem licença além do uso autorizado do serviço.

Resultados gerados podem refletir conteúdos fornecidos pelo usuário, métodos estatísticos e respostas produzidas por inteligência artificial. O usuário deve verificar originalidade, precisão, adequação e permissões antes de publicar ou explorar esses resultados.

6. Privacidade e confidencialidade

O tratamento de dados pessoais é descrito na Política de Privacidade. O usuário deve observar a política da organização controladora e não inserir dados que não esteja autorizado a compartilhar.

O serviço não deve ser usado como cofre de senhas, repositório de segredos ou substituto dos sistemas corporativos de gestão documental.

7. Serviços de terceiros

O funcionamento pode depender de produtos e serviços Microsoft e de conectores autorizados. A disponibilidade, o armazenamento, a segurança e certas funcionalidades também se submetem aos contratos, termos e configurações desses fornecedores e do tenant do cliente.

Links ou integrações de terceiros não significam endosso irrestrito. O proprietário do ambiente deve avaliar fornecedor, finalidade, permissões e fluxo de dados antes da ativação.

8. Disponibilidade, alterações e suporte

O serviço poderá ser corrigido, atualizado, limitado ou temporariamente interrompido por manutenção, segurança, dependências externas ou decisão administrativa. Alterações relevantes deverão ser comunicadas pelos canais adequados sempre que viável.

Suporte: [CANAL DE SUPORTE] | Horário e níveis de serviço: [DEFINIR OU REFERENCIAR CONTRATO].

9. Ausência de garantia

Na extensão permitida pela lei e pelos contratos aplicáveis, o serviço é fornecido como ferramenta de apoio, sem garantia de resultado específico, ausência de erro ou adequação automática a uma finalidade. Saídas podem conter imprecisões, vieses, omissões ou interpretações inadequadas.

10. Responsabilidade

Cada parte responde por seus atos e obrigações conforme a legislação e os contratos aplicáveis. O usuário é responsável por decisões tomadas com base nos resultados após a devida revisão humana.

Qualquer limitação ou exclusão de responsabilidade deverá ser ajustada ao contrato aplicável e não restringirá direitos ou responsabilidades que não possam ser limitados por lei. [VALIDAR CLÁUSULA COM O JURÍDICO].

11. Suspensão e encerramento

O acesso poderá ser suspenso ou revogado em caso de desligamento, perda de autorização, risco de segurança, violação destes termos, exigência legal ou encerramento do serviço. Sempre que cabível, serão observados procedimentos de comunicação, preservação de evidências e tratamento dos dados remanescentes.

12. Lei aplicável, foro e contato

Aplicam-se as leis da República Federativa do Brasil. Fica eleito o foro de [CIDADE/UF], ressalvadas competências legais obrigatórias e direitos indisponíveis. [VALIDAR FORO E RELAÇÃO DE CONSUMO].

Contato institucional: [E-MAIL] | Privacidade: [E-MAIL DE PRIVACIDADE] | Endereço: [ENDEREÇO COMPLETO].

Referências normativas e técnicas

Referências consultadas para esta proposta. A publicação deve considerar a versão vigente das normas, contratos e configurações do tenant.

- **Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais — Lei nº 13.709/2018:** https://www.planalto.gov.br/ccivil_03/_ato2015-2018/2018/lei/l13709compilado.htm
- **ANPD — Direitos dos titulares:** https://www.gov.br/anpd/pt-br/assuntos/titular-de-dados-1/direito-dos-titulares
- **Microsoft — Security and governance in Copilot Studio:** https://learn.microsoft.com/en-us/microsoft-copilot-studio/security-and-governance
- **Microsoft — Data loss prevention for Copilot Studio:** https://learn.microsoft.com/en-us/microsoft-copilot-studio/admin-data-loss-prevention
- **Microsoft — Configure an agent for Teams and Microsoft 365 Copilot:** https://learn.microsoft.com/en-us/microsoft-copilot-studio/publication-add-bot-to-microsoft-teams

Checklist antes da publicação

☐ Preencher razão social, CNPJ, endereço e canais de contato.

☐ Validar controlador(es), operadores, responsabilidades contratuais e fluxo real de dados.

☐ Confirmar retenção, região, memória, logs e políticas DLP efetivamente configurados.

☐ Aprovar o texto com Jurídico, Privacidade, Segurança e proprietário do produto.

☐ Definir suporte, níveis de serviço, lei aplicável e foro.

☐ Compatibilizar limitações de responsabilidade com contratos e relações de consumo aplicáveis.